Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE LEONARDO DA VINCI
VIALE J. F. KENNEDY 139 - 00043 CIAMPINO (RM)
Tel. 06 7912042 Fax. 06 7912042 e-mail rmic8a000e@istruzione.it - C. F.: 90049400584 C. M.: RMIC8A000E

Ciampino 11/11/2025

A tutti i Genitori
Sc. Secondaria

COMUNICAZIONE N. 126

OGGETTO: Attivazione prenotazioni ricevimento Docenti-Genitori 1° quadrimestre

Si informano tutti i genitori della Scuola Secondaria che, **a partire dalle h 19:00 del 12 novembre 2025**, sarà possibile effettuare la prenotazione dei ricevimenti online con i docenti.
Per prenotare un colloquio bisogna accedere all'area dedicata sul RE e, scelto il giorno e l'orario disponibile, salvare la prenotazione.
I colloqui si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **In orario antimeridiano**, nelle giornate dedicate ai ricevimenti settimanali dei docenti (vedasi tabella allegata)
- **In orario pomeridiano**, con suddivisione delle discipline, nelle giornate di seguito riportate:

DOCENTI DELLE DISCIPLINE DI :	GIORNO	ORARIO
Italiano – Storia – Geografia – Inglese – Spagnolo - Mat. Alternativa	18-11-2025	16:00 – 18:00
Sc. Matematiche – Tecnologia - Arte – Sostegno – Mat. Alternativa	19-11-2025	16:00 – 18:00
Strumento - Mat. Alternativa	19-11-2025	17:30 – 19:30
Musica – Sc. Motorie - Potenziamento - Religione - Mat. Alternativa	20-11-2025	16:00 – 18:00
Dal momento che la materia alternativa viene svolta da Docenti differenti, ognuno potrà inserire la propria disponibilità nella giornata di ricevimento della rispettiva disciplina		

Le prenotazioni dovranno essere effettuate tramite il **registro elettronico**, accedendo con le proprie credenziali e selezionando l'orario e il docente di interesse.
Si allegano alla presente comunicazione le istruzioni per procedere con le prenotazioni (GENITORI AXIOS Modalità prenotazione_colloqui_docenti)
I colloqui avranno luogo in modalità telematica, tramite la piattaforma Teams di Microsoft Office 365. Sarà cura del Docente prendere visione delle prenotazioni ricevute ed effettuare il collegamento con i genitori, nel giorno e nell'orario dell'appuntamento, attraverso le credenziali dell'alunno. Pertanto, non sarà trasmesso un link per accedere all'incontro online, ma all'orario indicato il genitore riceverà la chiamata su Teams.



Si invitano i genitori a rispettare il proprio turno di prenotazione, a rendersi disponibili online qualche minuto prima dell'orario indicato e a cancellarsi nel caso in cui fossero impossibilitati a partecipare al colloquio, in modo da dare possibilità ad altri genitori di prenotarsi al loro posto.
Inoltre, per i colloqui antimeridiani si rende noto che essendo inseriti all'interno dell'orario di servizio dei Docenti, si potrebbero verificare piccoli ritardi nel collegamento dovuti al cambio d'aula, all'avvio della
piattaforma ecc. Si richiede, pertanto, di avere pazienza nel caso in cui si dovessero creare ritardi o problemi di collegamento.
In caso di annullamento del colloquio da parte del Docente, il genitore sarà avvisato dallo stesso via mail.
Si ricorda, infine, che i colloqui programmati sono da intendersi come brevi incontri con il Docente per conferire sulla situazione didattica disciplinare dell'alunno.

Pertanto, a prescindere dagli appuntamenti calendarizzati, nell'ottica di una positiva alleanza scuola-famiglia, per i colloqui che richiedono maggiore tempo da dedicare ai genitori, il Docente procederà tramite convocazione della famiglia, indicando giorno e orario più consoni.
Si ringrazia per la collaborazione e si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Restucci Eliana
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/199

ISTRUZIONI

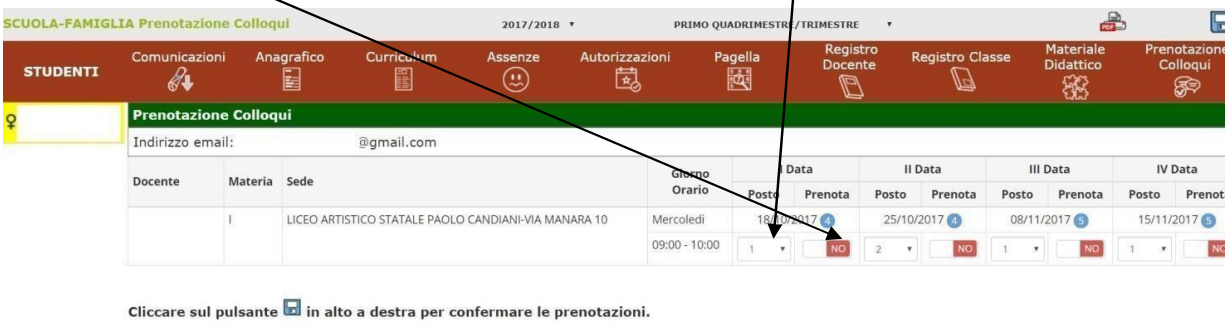
PROCEDURA DELLA PRENOTAZIONE ON LINE DELL'UDIENZA CON I DOCENTI

La prenotazione dei colloqui con i docenti avviene esclusivamente tramite un'apposita procedura online del Registro Elettronico Axios.

I genitori dovranno cliccare sulla voce "Prenotazione Colloqui"



Una volta aperta la pagina, cliccare, in corrispondenza del docente e della data prescelta, sull'**icona rossa NO** (apparirà **SI in verde**) e scegliere dal menu a tendina il numero della prenotazione.



Si ricorda che il sistema assegna a ciascun colloquio un numero progressivo fino al massimo delle prenotazioni possibili per quella data, in base al numero di colloqui stabilito dal docente.

Al termine di queste operazioni, **ricordarsi di cliccare sul pulsante Salva in alto a destra per confermare la prenotazione.**

Se si intende annullare la prenotazione, **basta cliccare di nuovo sull'icona verde SI che diventerà rossa con la dicitura NO e ricordarsi di salvare di nuovo.**